

নম্বর: ৫৬.০০.০০০০.০৩৬.১২.০০১.১৭.৫০৯

তারিখ: ৬ আশ্বিন ১৪২৯

২১ সেপ্টেম্বর ২০২২

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ সচিবালয় (ক্যাডার বহির্ভূত গেজেটেড কর্মকর্তা এবং নন-গেজেটেড কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা, ২০১৪ (সংশোধিত-২০২০) মোতাবেক তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগের বিভাগীয় নির্বাচন কমিটির সুপারিশের প্রেক্ষিতে নিম্নের ছকে বর্ণিত কর্মচারীগণকে জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫ অনুসারে ৯৩০০-২২৪৯০ টাকা বেতনক্রমে (গ্রেড-১৬) নিম্নোক্ত শর্তে “অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক” পদে পদোন্নতি প্রদান করা হলো:

ক্রম.	কর্মচারীর নাম ও বর্তমান পদবী	পদোন্নতির জন্য সুপারিশকৃত পদ, গ্রেড ও বেতনস্কেল
১.	জনাব মোঃ শামসুদ্দোহা অফিস সহায়ক	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ১৬ তম গ্রেড বেতনস্কেল: ৯,৩০০ - ২২,৪৯০ টাকা
২.	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম অফিস সহায়ক	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ১৬ তম গ্রেড বেতনস্কেল: ৯,৩০০ - ২২,৪৯০ টাকা
৩.	জনাব ফরমান আলী অফিস সহায়ক	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ১৬ তম গ্রেড বেতনস্কেল: ৯,৩০০ - ২২,৪৯০ টাকা

শর্তসমূহ:

- (১) এ পদোন্নতির আদেশ পদোন্নতি প্রাপ্ত পদে যোগদানের তারিখ হতে কার্যকর হবে;
- (২) উল্লিখিত কর্মচারীগণকে পদোন্নতিপ্রাপ্ত পদে যোগদানের তারিখ থেকে ০১ (এক) বছরের জন্য শিক্ষানবিস হিসেবে নিয়োগ করা হলো। তবে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কারণ লিপিবদ্ধ করে শিক্ষানবিসির মেয়াদ বৃদ্ধি করে সর্বসাকুল্যে ০২ (দুই) বছর করতে পারবেন;
- (৩) শিক্ষানবিসির মেয়াদ চলাকালে পদোন্নতিপ্রাপ্ত কর্মচারীর আচরণ ও কর্ম সন্তোষজনক থাকা সাপেক্ষে পদোন্নতিপ্রাপ্ত পদে তাঁর চাকরি স্থায়ী করা হবে;
- (৪) শিক্ষানবিসির মেয়াদে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ যদি মনে করেন তাঁর আচরণ ও কর্ম সম্পাদনের মান সন্তোষজনক নয় অথবা তাঁর কর্মদক্ষ হওয়ার সম্ভাবনা নেই, সেক্ষেত্রে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ তাঁকে যে পদ থেকে পদোন্নতি দেওয়া হয়েছিল সে পদে প্রত্যাবর্তন করতে পারবেন;
- (৫) এ আদেশে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি এরূপ যে কোন ক্ষেত্রে তাঁর চাকরি সরকারের প্রচলিত বিধি ও আদেশ দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে।

০২। এতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

Balu

২১-৯-২০২২

ইসরাত জাহান

উপসচিব

ফোন: ০২-৪১০২৪০২৮

ফ্যাক্স: ৮৮-০২-৮১৮১৫৬৫

ইমেইল: israt@ictd.gov.bd

নম্বর: ৫৬.০০.০০০০.০৩৬.১২.০০১.১৭.৫০৯/১(৫৮)

তারিখ: ৬ আশ্বিন ১৪২৯

২১ সেপ্টেম্বর ২০২২

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) অতিরিক্ত সচিব (সকল), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
- ২) যুগ্ম সচিব (সকল), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
- ৩) উপসচিব (সকল), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
- ৪) মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
- ৫) সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, সিনিয়র সচিবের দপ্তর, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
- ৬) সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ডিজিটাল গভর্নেন্স ও ইমপ্লিমেন্টেশন অধিশাখা, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
- ৭) প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ (আদেশটি বিভাগের ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের অনুরোধসহ)।
- ৮) সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (সকল), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
- ৯) মেইনটেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার/প্রোগ্রামার (সকল), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ১০) চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব ও অডিট শাখা, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
- ১২) জনাব মোঃ শামসুদ্দোহা, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
- ১৩) জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, ঢাকা।
- ১৪) জনাব ফরমান আলী, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, ঢাকা।

Balu

২১-৯-২০২২

ইসরাত জাহান

উপসচিব