

জাতীয় শূদ্ধ্যচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন

প্রতিষ্ঠানের নামঃ তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪		ফিডব্যাক	ম্যানুয়াল কোর	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ..... ১৫</b>										
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক, প্রশাসন	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১			
						অর্জন	১	অর্জিত		
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	উপপরিচালক, প্রশাসন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০			
						অর্জন	১০০	সভার আরো গুণগত মানের সিদ্ধান্ত নেওয়া প্রয়োজন।		
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শূদ্ধ্যচার বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১			
						অর্জন	১	অর্জিত		
১.৪. শূদ্ধ্যচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	উপপরিচালক, অর্থ ও প্রশাসন	৭০	লক্ষ্যমাত্রা	৩৫			
						অর্জন	৩৫	অর্জিত		
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইডুজ একেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাস্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক, সেবা	২৯-১২-২০২৩ ২৯-০৫-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				
						অর্জন				
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধ্যচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	শূদ্ধ্যচার বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০১-১০-২০২৩ ০১-০১-২০২৪ ০০-০৪-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১-০১-২০২৪			
						অর্জন	২৪-০১-২০২৪	অর্জিত		



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪		কিডব্যাক	ম্যানুয়াল কোর	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	ভূতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ..... ১৭</b>										
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপপরিচালক, অর্থ ও সকল প্রকল্প পরিচালক	৩১-০৭-২০২৩ ৩১-০৩-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৩-২০২৪	* ওয়েবসাইটে প্রকাশকৃত ক্রয় পরিকল্পনা দাখিল করা হয়নি। * উন্নয়ন ও রাজস্ব বাজেটের ক্রয় পরিকল্পনা পৃথক ভাবে দাখিল করা হয়নি।		
						অর্জন	৩১-০৩-২০২৪			
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	উপপরিচালক, অর্থ ও সকল প্রকল্প পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৪০	অর্জিত		
						অর্জন	রাজস্ব - ৪৮.৭৮% , উন্নয়ন - ৬৯.৬৮৬%			
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	উপপরিচালক, অর্থ ও সকল প্রকল্প পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৪০	পরবর্তীতে রাজস্ব বাজেটের অগ্রগতির জন্য টপশীটসহ প্রমাণক দাখিল করতে হবে।		
						অর্জন	রাজস্ব- ৩৮.৭৮% , উন্নয়ন - ৮৭.২৫৯%			
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সকল প্রকল্প পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা				
						অর্জন				
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	সকল প্রকল্প পরিচালক	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				
						অর্জন				
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	সকল প্রকল্প পরিচালক	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				
						অর্জন				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪		ফিডব্যাক	ম্যানুয়াল কোর	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
<b>৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ..... ১৮</b>										
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. প্রত্যয়ন	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক, সেবা	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				
৩.২. মাঠ পর্যায়ে বরাদ্দকৃত বাজেট পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, বিধিমালা ও অন্যান্য আর্থিক পরিপত্র অনুযায়ী সঠিকভাবে বাস্তবায়নের নিমিত্তে জেলা পর্যায়ের অফিস পরিবীক্ষণ	৩.২.১. পরিবীক্ষণকৃত	৫	সংখ্যা	উপপরিচালক, অর্থ	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১			* পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনে মাঠ পর্যায়ের কাজের অগ্রগতি, সরকারের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে তীরা কতটুকু সফল এবং মাঠ পর্যায়ে তীরা কাজ করতে গিয়ে কোন সমস্যার সম্মুখীন হন কিনা সে বিষয়ে পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনে যৌক্তিকভাবে তুলে ধরতে হবে।
৩.৩. তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের উদ্ভাবনী প্রকল্প কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	৩.৩.১. পরিবীক্ষণকৃত	৫	সংখ্যা	ইনোভেশন টিম	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				
৩.৪. শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব ব্যবহার কার্যক্রম মনিটরিং	৩.৪.১. ল্যাব ব্যবহার কার্যক্রম মনিটরিং সংক্রান্ত ছবিসহ স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন	৫	সংখ্যা	উপ-প্রকল্প পরিচালক, শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব স্থাপন প্রকল্প, ২য় পর্যায়	৪০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০ ১০			যে সকল সিদ্ধান্ত এখনো বাস্তবায়ন হয়নি সে সকল সিদ্ধান্ত দ্রুত বাস্তবায়নের ব্যবস্থা করতে হবে।