

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
পার্সোনেল সেবা অধিশাখা
www.ictd.gov.bd

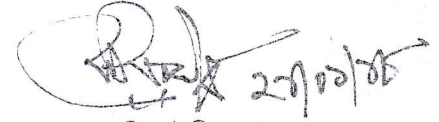
নম্বর- ৫৬.০০.০০০০.০১৫.২৫.০৩৪.১৭-৬৫

তারিখঃ ০৮ মাঘ, ১৪২৪
২১ জানুয়ারি, ২০১৮

নোটিশ

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগে চলমান In House Training এর অংশ হিসেবে ব্যক্তিগত কর্মকর্তা পদে দায়িত্ব পালনরত সকল কর্মচারীদের নিয়ে নিম্নবর্ণিত সময়সূচি অনুযায়ী অফিস ব্যবস্থাপনা বিষয়ে একটি প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

স্থান : সম্মেলন কক্ষ, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ।
তারিখ : ২২-০১-২০১৮
সময় : সকাল ১০:০০ টা – বিকাল ৫:০০ টা



(মুঃ জশীম উদ্দিন খান)
উপসচিব

পূঃ ৫৫০০৬৮৫৭ (অফিস)

ই-মেইল: jashim@ictd.gov.bd

বিতরণ:(কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে):

১. অতিরিক্ত সচিব (সকল), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. যুগ্মসচিব (সকল), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা।
৩. উপসচিব/উপপ্রধান (সকল), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা।
৪. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা।
(তাকে প্রশিক্ষণের নোটিশটি বিভাগের ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের জন্যও অনুরোধ করা হলো)
৫. মন্ত্রীর একান্ত সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা।
৬. প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা।
৭. সচিবের একান্ত সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা।
৮. জনাব/বেগম

তাঁর নিয়ন্ত্রণাধীন
সংশ্লিষ্ট
কর্মচারীদের
বর্ণিত প্রশিক্ষণে
অংশগ্রহণের
সদয় নির্দেশনা
প্রদানের
অনুরোধসহ